附件:

武汉大学学院（系）实验中心综合效益评估考核表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **考核内容** | **评分说明** | **考核方式** | **自评** | **校评** |
| **教学实验室投入与**  **建设**  **18分** | 运行  保障  6分 | 重视教学实验室建设，有实验室建设规划、教学设备更新计划及稳定的经费投入制度。 | 3分，每项制度各1分。 | 查看有关文件 |  |  |
| 每年教学实验室投入经费支出预决算占学院总支出预决算的比例符合要求。 | 3分。需符合武大设字[2014]11号文件中有关规定。 | 查看财务支出预决算表 |  |  |
| 经费  投入  9分 | 学院积极争取国家资源，成功申报中央高校改善基本办学条件专项设备购置项目并按进度执行。 | 3分。其中：6月执行进度不达50%，扣1分；9月执行进度不达75%，扣2分；12月执行进度不达100%，扣3分。两年间无项目的单位不计分。 | 按学校记录核实 |  |  |
| 学院利用“双一流”等专项经费投入教学实验室建设和实验教学改革,比例达到总经费的10%。 | 3分。用于教学设备更新、教学设备维修、实验教学改革立项、实验教材出版、实验室项目设计等的投入。 | 查看经费投入的证明材料 |  |  |
| 争取社会资源改善实验教学条件，共建实验室，社会投资（或捐献设备、软件折价）达到一定金额（文科减半）。 | 3分。其中：投入达到100万（含）/两年以上3分，50万（含）-100万/两年2分，50万/两年以下1分，无投资0分。 | 查看经费投入的证明材料 |  |  |
| 项目  管理  3分 | 学院对各类实验室建设经费使用规范，按时完成建设任务，达到预期目标，项目验收合格。 | 3分。项目执行期间有违反项目管理规定或实验室建设专项、技术项目、开放项目验收不合格等情况不得分。 | 按学校记录核实 |  |  |
| **实验教学中心内涵建设**  **22分** | 教学  体系  6分 | 实验教学理念先进，有独立的实验教学课程体系，涵盖基础型、综合设计型、研究创新型三个层次。 | 2分 | 查看实验教学大纲或有关资料 |  |  |
| 实验教学大纲定期修订，实验讲义及实验教材齐全。 | 1分 | 查看实验教学大纲或有关资料 |  |  |
| 有明确的实验课学分要求，有多元化考核办法。 | 1分 | 查看实验教学大纲或有关资料 |  |  |
| 实验实践学时、学分达到国家要求。 | 2分。人文社会科学类本科实验实践教学达到总学分（学时）的15%（含）计1分，达过25%（含）计2分；理工农医类达到25%（含）计1分，超过40%（含）计2分。 | 查看实验教学大纲或有关资料 |  |  |
| 教学  改革  11分 | 学院实验教学改革思路明确，积极组织实验教学专题研讨。 | 1分 | 查验研讨记录、会议记录等 |  |  |
| 积极承担各级各类教学研究项目(含实验教学或实验技术研究内容)。 | 3分。其中：校级项目2分，省级项目3分。按最高级别统计，不重复计分。 | 按学校记录核实或其他立项证明材料 |  |  |
| 改革实验教学方法和手段，建立开放式实验教学模式，引入现代技术辅助实验教学。 | 2分 | 与中心人员交流 |  |  |
| 与社会实践紧密结合，更新实验教学项目，将科研或教改成果转化为实验项目内容。 | 2分。其中：两年内更新或转化1项，计1分； 2项及以上，计2分。 | 查看有关证明材料 |  |  |
| 新增综合设计性、研究创新性实验教学项目。 | 3分。其中：新增2项（含）以内1分，2-5项（含）2分，5项以上3分，无新增不得分。 | 查看新增实验项目列表（名称、开课计划等） |  |  |
| 教学  管理  5分 | 认真做好实验教学开展前的各项准备工作，保障实验教学质量。 | 1分 | 随机抽查实验课前准备 |  |  |
| 实验报告批改规范,实验教学记录完整。 | 2分。每项1分。 | 随机抽查实验报告、教学记录等 |  |  |
| 实验中心档案管理专人负责，实验教学及实验室管理资料及时归档，档案齐全。 | 2分 | 查看档案室，随机查阅档案资料 |  |  |
| **实验中心建设成果**  **16分** | 社会  效益  2分 | 利用实验室资源积极开展社会服务，承担国内、国际各种交流或培训活动。 | 1分 | 查看记录 |  |  |
| 承办国家级、省级大学生科技竞赛（与实验有关）。 | 1分 | 查看记录 |  |  |
| 教师  成果  8分 | 在核心期刊以上发表实验教学或实验技术研究论文2篇以上。 | 1分 | 查看文章原件或复印件 |  |  |
| 获实验教学成果奖或实验技术成果奖励。 | 2分。其中：每项校级成果奖励0.5分；每项省级成果奖励1分；每项国家级奖励2分。按最高级别统计，不重复计分。 | 查看获奖证书 |  |  |
| 实验指导书更新或实验教材出版。 | 2分。其中：自编实验讲义或指导书1分；出版实验教材（或教材中含明确的实验教学内容）2分。按最高级别统计，不重复计分。 | 查看讲义、指导书或教材原件 |  |  |
| 自主研发实验教学仪器设备或软件，开发仪器设备功能，并在实验教学或科研工作中得到应用。 | 2分 | 查看两年内的研发清单及应用证明 |  |  |
| 自主研发成果获发明专利（授权），或得到同行专家鉴定认可，或被2所以上高校推广使用。 | 1 分 | 查看专利证书或应用证明 |  |  |
| 学生  成果  6分 | 本科生在核心期刊以上公开发表论文（与实验、实习有关）2篇以上。 | 2分 | 查看文章原件或复印件 |  |  |
| 本科生获得专利。 | 2分。其中：发明专利2分；实用新型或外观设计，每项各计1分。 | 查看专利证书 |  |  |
| 本科生获得省部级和国家级学科竞赛奖励（与实验、实习有关）。 | 2分。其中：有省部级学生获奖，每项1分，最多计2分；有国家级学生获奖，每项2分。 | 查看获奖证书 |  |  |
| **运行管理**  **14分** | 管理  体制  1分 | 实验中心管理高效、规范，有管理机构，中心主任具有高级职称，工作人员岗位职责明确，实行年度考核制度。 | 1分 | 查看中心有关文件 |  |  |
| 规章  制度  2分 | 实验中心运行管理制度、安全管理制度、设备管理制度、耗材（含低值耐用品）管理制度、人员管理制度等完善、科学、合理，并做到重要制度上墙。 | 2分。其中：5方面制度齐全并上墙，计2分；缺一项制度扣0.5分，扣完为止。无集中上墙或分室无上墙扣0.5分。 | 查看中心各项规章制度 |  |  |
| 信息化  建设  5分 | 有实验中心网站和信息管理平台。 | 1分 | 点击网站 |  |  |
| 实验教学网络资源丰富，定期更新网上教学资源，积极开发虚拟仿真实验教学资源。 | 2分。定时更新网上资源和开发虚拟仿真实验资源各1分。 | 进入中心网站查看有关内容 |  |  |
| 实验室信息统计专人负责，数据统计完整、准确性高，按要求完成上报工作。 | 2分 | 按学校数据核实 |  |  |
| 开放  运行  6分 | 有实验室开放运行体制、机制。 | 1分 | 查看与开放运行有关文件 |  |  |
| 开放管理规范，有预约有记录。 | 1分 | 查看开放记录本等 |  |  |
| 积极承担实验中心开放实验项目。 | 1分 | 按学校记录核实 |  |  |
| 新增开放性实验项目教学效果好，学生受益面广。 | 3分。其中：学年开放人时数在0.5万以下1分；0.5（含） -1万2分；1万（含）以上3分；无开放不得分。 | 核实统计数据 |  |  |
| **设备管理7分** | 帐物  管理  3分 | 仪器设备（耗材、低值耐用品）管理规范，专人负责，账物相符。 | 3分 | 查看有关工作记录等，随机抽查设备账 |  |  |
| 使用  维护  4分 | 有专人负责使用与维护仪器设备，定期检测仪器设备性能指标，能自行解决部分仪器设备常规维修问题。 | 2分 | 查看维修记录 |  |  |
| 设备维修及时，记录规范，完好率达95%以上。 | 2分 | 随机抽查中心设备是否完好 |  |  |
| **队伍建设**  **17分** | 教学  队伍  5分 | 重视实验教学队伍建设，规划合理,措施得当，激励政策明确。 | 2分 | 查看相关文件 |  |  |
| 教师尤其是高水平教师参与、指导实验教学和实验室建设工作。 | 2分 | 查看有关记录或材料 |  |  |
| 实验中心统一、合理安排实验教学。 | 1分 | 查看排课记录等 |  |  |
| 实验  队伍  7分 | 加强实验技术队伍建设的措施明确，规划合理，定编定岗，人尽其才。 | 2分 | 查看有关制度或文件 |  |  |
| 实验技术人员队伍结构合理，队伍相对稳定。 | 3分。其中：学位-硕士(含博士)占30%以上，1分；职称-副高以上不低于30%， 1分；年龄-50岁以下占50%以上，1分 | 核实统计数据 |  |  |
| 专职人员人均工作量达到一定人时数。 | 2分。其中：理工医实验人员人均1万人时数/学年，人文社科实验人员人均0.5万人时数/学年。 | 核实统计数据 |  |  |
| 人员  培训  5分 | 有实验技术人员培训制度（试讲、岗前培训、专业技能培训等）、培训计划。 | 2分。其中：培训制度、计划各计1分。 | 查看有关制度或资料 |  |  |
| 积极参加学校、省级和国家级各类实验教学、实验技术、实验室建设、设备管理、安全管理等培训活动。 | 2分。实验技术人员每人每年至少参加1次，不达标不计分。 | 查看记录 |  |  |
| 做好培训记录、培训总结。 | 1分 | 查看记录 |  |  |
| **环境安全**  **6分** | 环境  布局  2分 | 实验室布局合理、清洁卫生、环境良好，仪器设备、试剂摆放整齐。 | 2分 | 实地查看实验室 |  |  |
| 安全  措施  2分 | 定期开展安全检查，及时排除安全隐患，有检查、整改记录。 | 2分 | 查看检查记录等 |  |  |
| 安全  教育  2分 | 定期开展安全教育活动（含新生及进入实验室的各类人员安全考试）。 | 2分 | 查看活动记录和有关资料 |  |  |
| **附加项目**  **20分** | 实验教学示范中心/虚拟仿真实验中心建设  10分 | 国家级实验教学示范中心/虚拟仿真实验中心 | 新增10分，既有5分。按高级别计算，不重复计分。 | 按学校记录核实 |  |  |
| 省级实验教学示范中心/虚拟仿真实验中心 | 新增5分，既有3分。按高级别计算，不重复计分。 | 按学校记录核实 |  |  |
| 建设特色  10分 | （各学院自行填写，专家评分） | 实验室建设、实验室管理、实验教学改革、实验室投入方式、实验队伍建设等方面的好的做法和经验 |  |  |  |

有关条款解释如下：

1．学生成果：获得省部级、国家级奖励，指与学科专业类实验教学有关的奖励，而与实验教学无关的非专业类竞赛奖（如文艺、体育、英语或纯理论竞赛等）不计算在内。

2. 实验室开放：列表说明实验中心承担校内外开放实验课程、实验项目、人数和人时数。

3．自主研发仪器设备与软件：要求列出评估两年时间内自主研发仪器设备与软件的名称及推广使用的单位。

4．环境安全：此项为一票否决制，考核期内本单位若发生实验室安全事故，取消该单位实验室效益评估评奖评优资格。