**关于开展2016年实验教学中心开放实验项目**

**及2015年实验技术项目中期检查工作的通知**

武大设函[2016] 7 号

**各有关院（系）实验教学中心、项目负责人：**

按照“项目申报，专家论证，合同管理，跟踪建设，严格验收，效益评估”的原则，为做好实验教学中心开放实验项目及实验技术项目建设工作，经研究，决定对各院（系）实验教学中心承担的2016年开放实验项目和各项目负责人承担的2015年实验技术项目进行中期检查。现就有关事项通知如下：

一、院系自查。请各有关项目负责人结合原申报书，认真填写实验教学中心开放实验项目及实验技术项目中期执行情况自查表（见附件），做好项目自查工作。自查时间：5月10日—5月25日。自查内容包括：项目执行进度、已经取得的阶段性成效或成果、下一步研究计划、经费开支情况、项目研究存在的问题及解决方案等。自查表（一式三份）经主管院领导签字盖章后，于5月25 日前交实验室建设与管理办公室，同时将电子版发送至：yinghua @whu.edu.cn。

二、现场检查。由实验室与设备管理处组织专家到各项目单位或项目组进行现场检查。现场检查重点包括：项目管理情况、研究记录、已有成果实物、新技术新方法推广应用、经费使用各种记录等。现场检查时间另行通知。

三、各有关院系要重视本次检查工作，进一步加强领导，做好自查工作。本次中期检查情况将作为下期同类建设项目申报立项的重要参考依据。

实验室与设备管理处

2016年4月5日

**附件1**

**2016 年实验教学中心开放实验项目中期执行情况**

**自 查 表**

**学院（系）： 填表时间：**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目概况 |  |
| 项目实施进展情况 | （开设实验课程或项目情况、学生选课情况、学生受益面、师生对项目的评价等） |
| 项目经费使用情况 | （经费开支明细） |
| 项目存在问题及解决方案 |  |
| 学院意见 | 分管领导：  年 月 日 |

**附件2**

**2015**  **年实验技术项目中期执行情况**

**自 查 表**

**学院（系）： 填表时间：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | 项目负责人 |  |
| 项目概况 |  | | | |
| 项目实施进展情况 | （项目管理和执行进度、技术研究及应用情况、下一步研究计划等） | | | |
| 已取得的研究成果 | （实物、论文、获奖、具有推广应用价值的新技术和新实验方法等） | | | |
| 项目经费使用情况 | （经费开支明细） | | | |
| 项目存在问题及解决方案 |  | | | |
| 学院意见 | 分管领导：  年 月 日 | | | |